



Szczecin, 2023-12-<sup>15</sup>.....

Nasz znak: WMiRSPN.III.1431.5.2023.DR

Dotyczy udostępnienia informacji publicznej.

Odpowiadając na Pana wniosek z dnia 7 grudnia 2023 r. o udostępnienie informacji publicznej, w oparciu o art. 4 ust. 3 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz.U. z 2022 r. poz. 902) informuję, że nieruchomość gruntowa niezabudowana położona przy ul. Franklina Delano Roosevelta, stanowiąca działkę ewidencyjną nr 4/6 z obrębu 1031, jest własnością Gminy Miasto Szczecin. Zgodnie z posiadaną wiedzą na dzień sporządzenia odpowiedzi, część ww. nieruchomości jest przedmiotem umowy dzierżawy. Nadmieniam, że prowadzenie spraw z zakresu gospodarowania nieruchomościami niezabudowanymi i zabudowanymi stanowiącymi własność Gminy Miasto Szczecin, w tym zawieranie umów dzierżawy, jest zadaniem statutowym jednostki budżetowej Gminy pn. Zarząd Budynków i Lokali Komunalnych z siedzibą przy ul. Mariackiej 25 w Szczecinie (e-mail: sekretariat@zbilk.szczecin.pl).

Załącznik:

Kluczula informacyjna Gminy Miasto Szczecin – Urzędu Miasta Szczecin.

## KLAUZULA INFORMACYJNA GMINY MIASTO SZCZECIN –URZĘDU MIASTA SZCZECIN

### SPRAWY DOTYCZĄCE LOKALI UŻYTKOWYCH, NIERUCHOMOŚCI GRUNTOWYCH LUB ICH CZĘŚCI, STANOWIĄCYCH WŁASNOŚĆ GMINY MIASTO SZCZECIN LUB SKARBU PAŃSTWA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r., informuję, że:

<b>Administrator danych</b>	Administratorem Pani/ Pana danych osobowych jest <b>Gmina Miasto Szczecin - Urząd Miasta Szczecin</b> z siedzibą w Szczecinie -pl. Armii Krajowej 1, 70-456 Szczecin. Infolinia urzędu: <b>91 424 5000</b> .
<b>Inspektor Ochrony Danych (IOD)</b>	Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych (IOD). Jeśli ma Pani/ Pan pytania dotyczące sposobu i zakresu przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w zakresie działania Urzędu Miasta w Szczecinie, a także przysługujących Pani/ Panu uprawnień, może się Pani/Pan skontaktować z IOD poprzez email: <a href="mailto:iod@um.szczecin.pl">iod@um.szczecin.pl</a> . <b>Do kompetencji IOD nie należy uczestniczenie w załatwianiu innych spraw.</b> Aby zasięgnąć informacji nie dotyczącej przetwarzania danych osobowych, należy skontaktować się z <b>Wydziałem Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości Urzędu Miasta Szczecin</b> (nr tel.: <b>91 424 55 28</b> , e-mail: <a href="mailto:wmir@um.szczecin.pl">wmir@um.szczecin.pl</a> ).
<b>Del przetwarzania danych i podstawa prawna przetwarzania</b>	<b>Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane w celu:</b> rozpatrzenia sprawy związanej z gospodarowaniem lokalami użytkowymi/nieruchomościami gruntowymi lub ich częściami. <b>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych są przepisy prawa, tj.:</b> - art. 18 ust. 1 i ust. 2 pkt 9 lit. a i pkt 15, art. 30 ust. 1 i ust. 2 pkt 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym, - art. 13 ust. 1, art. 25 ust. 1 i ust. 2, art. 23 ust.1 pkt 7a ustawy z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami, - art. 59 ust. 1-3 i art. 59a ustawy z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych, - art. 6 ust. 1 lit b RODO – przetwarzanie jest niezbędne do wykonania umowy, której stroną jest osoba, której dane dotyczą lub do podjęcia działań na żądanie osoby, której dane dotyczą, przed zawarciem umowy. <b>Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych w postaci numeru telefonu i adresu email jest:</b> - art. 6 ust. 1 lit. a RODO – osoba, której dane dotyczą wyraziła zgodę na przetwarzanie swoich danych osobowych w jednym lub większej liczbie określonych celów.  Przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych w postaci imienia, nazwiska, adresu i nr PESEL jest niezbędne do zrealizowania sprawy.  W pozostałym zakresie (nr telefonu, adres e-mail, adres skrytki ePUAP) – podanie danych jest dobrowolne lecz znacząco ułatwi z Panem/Panią kontakt.
<b>Okres przechowywania danych</b>	Będziemy przechowywać Pani/ Pana dane osobowe przez okres niezbędny do realizacji celu, na który zostały zebrane, a po jego upływie zgodnie z okresem przewidzianym w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (wieczyście) oraz ustawie z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach.
<b>Odbiorcy danych</b>	Odbiorcami Pani/ Pana danych osobowych mogą być podmioty uprawnione do ich otrzymania na podstawie obowiązujących przepisów prawa oraz podmioty, z którymi zawieramy umowy powierzenia przetwarzania danych.
<b>Pani/Pana prawa</b>	1) prawo dostępu do danych osobowych – art. 15 RODO; 2) prawo sprostowania danych- art. 16 RODO; 3) prawo do usunięcia danych – art. 17 RODO* 4) prawo ograniczenia przetwarzania- art. 18 RODO; 5) prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania- art. 21 RODO.
<b>Zgoda na przetwarzanie danych</b>	W przypadku gdy przetwarzanie danych osobowych odbywa się na podstawie Pani/ Pana zgody na przetwarzanie danych osobowych, przysługuje Pani/ Panu prawo do cofnięcia tej zgody w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem. Aby wycofać zgodę na przetwarzanie danych należy skontaktować się z Wydziałem Mieszkalnictwa i Regulacji Stanów Prawnych Nieruchomości.